

HƯỚNG DẪN BẢO QUẢN VÀ PHÂN TÍCH

MẪU NGOẠI KIỂM HBV-DNA

(Đợt 2 năm 2023)

Để kết quả ngoại kiểm được chính xác, đề nghị khoa/phòng xét nghiệm đọc kỹ và thực hiện theo hướng dẫn sau:

- 1. Nhận mẫu:** Mẫu ngoại kiểm HBV-DNA dạng bột đông khô. Kiểm tra mẫu ngoại kiểm ngay khi nhận được. Nội dung kiểm tra gồm:
 - Số lượng mẫu: 03 mẫu, mỗi mẫu có thể tích 01 ml
 - Thông tin nhãn mẫu ngoại kiểm rõ ràng
 - Bất thường về tính toàn vẹn của mẫu: Nắp lọ bị bật hoặc không kín, nứt hoặc vỡ.
 - Bất thường về chất lượng mẫu: Màu sắc không đồng nhất, bị ẩm, ướt hoặc mẫu không còn ở dạng đông khô.

Nếu có bất kỳ bất thường nào, khoa/phòng xét nghiệm cần chụp ảnh xác nhận và thông báo ngay về Trung tâm Kiểm chuẩn chất lượng xét nghiệm y học - Đại học Y Hà Nội qua địa chỉ email: ngoaikiemvisinh@qcc.edu.vn trong vòng 03 ngày sau khi nhận mẫu.

2. Bảo quản

- Mẫu ngoại kiểm dạng đông khô được bảo quản ở nhiệt độ $2 \div 8^{\circ}\text{C}$ ngay sau khi nhận được cho đến khi mẫu được phân tích.

3. Chuẩn bị mẫu để phân tích

- Mở nhẹ nhàng nắp lọ để tránh hóa chất trong lọ có thể bay ra ngoài.
- Dùng pipet **hút chính xác 1ml nước cất 2 lần được để ở nhiệt độ $20 \div 25^{\circ}\text{C}$** vào lọ mẫu.
- Đậy nắp cao su, để ổn định mẫu ở nhiệt độ phòng khoảng 30 phút rồi đảo nhẹ lọ mẫu 8-10 lần để mẫu đồng nhất trước khi phân tích.

4. Phân tích mẫu

- Thực hiện tách chiết và phân tích mẫu ngoại kiểm giống như việc phân tích mẫu bệnh nhân thường quy.
- Mẫu phải được phân tích trong vòng 6 giờ sau khi hoàn nguyên. Bảo quản mẫu ở $2-8^{\circ}\text{C}$ sau khi hoàn nguyên nếu chưa thực hiện phân tích.

- Chạy cùng lúc 03 mẫu (mẫu số 2023-2A, mẫu số 2023-2B, mẫu số 2023-2C) và gửi kết quả theo đúng lịch của chương trình.

5. An toàn

- Mẫu có thể chứa tác nhân gây bệnh là virus viêm gan B. Người thực hiện phải tuân thủ các quy định về thực hành an toàn sinh học trong phòng xét nghiệm.
- Tuân thủ theo các khuyến cáo trong quy trình xử lý hóa chất phòng xét nghiệm.

6. Báo cáo kết quả

Bước 1: Khoa/PXN truy cập địa chỉ: eqa.qcc.edu.vn và đăng nhập bằng tài khoản khoa/PXN đã được TTKC cung cấp trước đó.

Bước 2: Kích chọn vào mục “**Khai báo thông số**” để thực hiện khai báo/kiểm tra các thông tin về đơn vị đo, thiết bị, phương pháp, hóa chất.

Bước 3: Kích chọn “**Nhập kết quả**” để điền kết quả ngoại kiểm. Kết quả phân tích phải được ghi dưới dạng số thực tới 3 chữ số thập phân sau dấu phẩy, điền giá trị tải lượng virus là 0 đối với những mẫu PXN kết luận “**Âm tính**” hoặc “**Dưới ngưỡng phát hiện**”.

(PXN cần nhập kết quả tải lượng HBV-DNA thực tế đo được trong mẫu ngoại kiểm bằng cách nhân với hệ số pha loãng và quy đổi về đơn vị đo mà đơn vị đã khai báo)

Bước 4: Bấm “**Lưu**” sau khi hoàn thành việc nhập kết quả.

Lưu ý: Hạn báo cáo kết quả trước 17h ngày 11/12/2023

7. Thông tin liên hệ

- Phòng xét nghiệm và kiểm chuẩn chất lượng xét nghiệm Vi sinh- Ký sinh trùng Trung tâm Kiểm chuẩn chất lượng xét nghiệm y học – Trường Đại học Y Hà Nội.
- Địa chỉ: Số 1, Tôn Thất Tùng, Đống Đa, Hà Nội
- Người điều phối: ThS. Phan Văn Hiếu
- Điện thoại: 02435.747.248/nhánh 15. Hotline: 0961.153.709.
- Email: ngoaikiemvisinh@qcc.edu.vn